**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2021 № 1/1

пос. Речной

**О мерах по выполнению решения Речной сельской Думы**

 **от 23.12.2019 № 28/120 «О бюджете муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2020 год**

**и плановый период 2021 и 2022 годов»**

 В соответствии со статьей 34 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Речное сельское поселение Куменского района, утвержденного решением Речной сельской Думы от 25.09.2014 № 14/88 и в целях выполнения решения Речной сельской Думы от 23.12.2019 № 28/120 «О бюджете муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019 год и плановый период 2021 и 2022 годов» администрация Речного сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

 2. Специалисту 1-й категории, бухгалтеру-финансисту администрации сельского поселения:

 2.1. Обеспечить постоянный контроль за исполнением бюджета сельского поселения.

 2.2. В целях составления и ведения кассового плана в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации представлять

ежеквартально в муниципальное учреждение Финансовое управление администрации Куменского района (далее – Финансовое управление) в установленные им сроки прогноз поступления закрепленных доходов бюджета поселения на очередной квартал с разбивкой по месяцам.

 2.3. В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации представлять ежеквартально в Финансовое управление в установленные им сроки сводную бюджетную отчётность.

 2.4. Производить уточнение платежей по доходам бюджета поселения, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные поступления, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запросов из Управления Федерального казначейства по Кировской области.

 2.5. Подготовить и представлять на утверждение администрации сельского поселения отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2020 года.

2

 2.6. Подготовить и представить на утверждение Речной сельской Думе отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 2021 год.

 2.7. Представлять в Финансовое управление до 15 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, прогноз поступления доходов бюджета поселения на очередной квартал с разбивкой по видам доходов.

 2.8. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работников муниципальных учреждений с начислениями и расчетов за оказанные коммунальные услуги.

 2.9. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств за счет средств, выделяемых из областного и районного бюджетов в виде субсидий, субвенций и дотаций.

 2.10. Обеспечить целевое использование средств, выделяемых из областного и районного бюджетов в виде субсидий, субвенций и дотаций.

 2.11. Довести до подведомственных получателей средств бюджета поселения муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) одновременно с уведомлениями о бюджетных ассигнованиях.

 2.12. Обеспечить заключение и оплату договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения, в целях доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых.

 2.13. Обеспечить соблюдение общего объема фонда оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений и предельной штатной численности, установленных на 2021 год.

 2.14. Представлять в Финансовое управление запрашиваемую им информацию в установленные сроки.

 3. Машинистке 1-й категории администрации сельского поселения (Матвеевой В.Е.) принять меры по выполнению установленных показателей по поступлениям доходов, а также по взысканию недоимки по платежам в бюджет поселения и предупреждению её образования по текущим платежам.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1-й категории, бухгалтера-финансиста администрации сельского поселения.

Глава администрации

Речного сельского поселения С.Н. Чесноков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

 Глава администрации

Речного сельского поселения С.Н.Чесноков