**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2019 № 165

пос. Речной

**Об утверждении муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области**

**на 2020-2022 годы»**

В соответствии со статьей 33 Устава муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области, постановлением администрации Речного сельского поселения от 25.11.2013 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Речного сельского поселения Куменского района Кировской области» и во исполнении постановления администрации Речного сельского поселения от 12.08.2019 № 88 «Об утверждении Перечня муниципальных программ на 2020-2022 годы» администрация Речного сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2020-2022 годы» (далее – Программа). Прилагается.

2. Финансирование расходов на реализацию муниципальной программы осуществлять в пределах средств, предназначенных в бюджете поселения на указанные цели на 2020-2022 годы.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации Речного сельского поселения от 07.12.2018 № 108 «Об утверждении муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019-2021 годы»;

3.2. постановление администрации Речного сельского поселения от 19.04.2019 № 61 «О внесении изменений в постановление администрации Речного сельского поселения от 07.12.2018 № 108 «Об утверждении муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019-2021 годы»»;

3.3. постановление администрации Речного сельского поселения от 26.08.2019 № 108 «О внесении изменений в постановление администрации Речного сельского поселения от 07.12.2018 № 108 «Об утверждении муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019-2021 годы»»;

3.4. постановление администрации Речного сельского поселения от 23.09.2019 № 119 «О внесении изменений в постановление администрации Речного сельского поселения от 07.12.2018 № 108 «Об утверждении муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019-2021 годы»»;

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Речного сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

Глава администрации

Речного сельского поселения С.Н. Чесноков

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации Речного сельского поселения от 27.11.2019 № 165 |

**Муниципальная программа**

**«Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района**

**Кировской области на 2020-2022 годы»**

п. Речной

2019

# ПАСПОРТ

**муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2020-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный**  **исполнитель муници-пальной программы** | Речной сельский дом культуры |
| **Соисполнители муниципальной программы** | Олимпийский сельский дом культуры – филиал |
| **Цели муниципальной программы** | - создание условий для дальнейшего развития культуры и народного творчества на территории Речного сельского поселения;  - организация досуга населения |
| **Задачи муниципальной программы** | Задачами, решаемыми в рамках программы, являются:   * Сохранение материально технической базы культурно-досуговых учреждений поселения; * Приобщение населения к культурным ценностям, организация досуга; * Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению поселения; * Предоставление возможности для занятий в коллективах художественной самодеятельности и создание условий для самореализации творческой личности; * Сохранение кадрового потенциала, повышение квалификации кадров учреждений культуры; * Обеспечение пожарной безопасности учреждения. |
| **Целевые показатели эффективности реали-зации муниципальной программы** | - количество проведенных культурно-массовых и досуговых мероприятий ( ед.);  - количество посетителей культурно-досуговых мероприятий (чел);  - количество клубных формирований (ед.);  - число участников клубных формирований (чел.);  - рост удельного веса населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях ( %);  - рост участия коллективов художественной самодеятельности в различных фестивалях и конкурсах (ед.) |
| **Этапы и сроки реализации муници-пальной программы** | 2020–2022 годы, выделение этапов не предусмотрено |
| **Объемы ассигнований муниципальной программы** | Общий объем финансирования программы:  всего – 4427,7 тыс.руб., в т.ч. бюджет поселения- 4427,7тыс. руб., в т.ч. по годам:  2020 – 1475,9 тыс.руб., 2021 – 1475,9 тыс.руб.,  2022 - 1475,9 тыс.руб. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы** | По итогам 2022 года должны быть выполнены следующие количественные показатели:  - количество проведенных культурно-массовых и досуговых мероприятий - 265 ед.  - количество посетителей культурно-досуговых мероприятий - 5515 чел.;  - количество клубных формирований - 29 ед.;  - число участников клубных формирований - 350 чел.;  - рост удельного веса населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях –  4 %;  - рост участия коллективов художественной самодеятельности в различных фестивалях и конкурсах - 6 ед. |

# 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Муниципальное казенное учреждение Речной сельский дом культуры является культурно-досуговым центром поселения и имеет филиал в п. Олимпийский.

Основные показатели, характеризующие деятельность учреждения:

количество посетителей досугово-массовых мероприятий:

в 2018 году – 5477 человек, 2019 году – 5474 человек;

количество клубных формирований:

в 2018 году – 29, 2019 – 29;

количество участников клубных формирований:

в 2018 году - 349 человек, в 2019 – 350 человек.

Уменьшилось количество посетителей досугово-массовых мероприятий.

Продолжают действовать клубные формирования: танцевальный кружок «Кураж», вокальный кружок «Ассоль», клубы: «Родители будущего», «Атлет», «Ракетка», «Преодоление», «Ветеран», «Очумелые ручки»; театральный кружок «Арлекин» и другие.

Танцевальный кружок «Кураж» и вокальный кружок «Ассоль» участвовали в праздничных концертах, проводимых домом культуры и в районных и межрайонных фестивалях.

Продолжается оборудование хореографического класса для занятия танцами. Планируется создание фотостудии на базе дома культуры.

На сегодняшний день Речной сельский дом культуры располагает рабочей аппаратурой, но большая часть технического оснащения уже устарела и подлежит замене. Кроме того значимая часть финансирования идет на содержание Олимпийского дома культуры – филиала. С августа 2019 года Олимпийский дом культуры – филиал занимает прежнюю площадь, но по договору безвозмездного пользования имуществом.

Финансирование казенного муниципального учреждения Речной сельский дом культуры осуществляется на средства бюджета поселения, в том числе, от заработанных доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности самого учреждения. Основную долю дохода приносит Речной сельский дом культуры. С 1 июля 2019 года Речной СДК не оказывал платных услуг. С ноября 2019 года работает по кассе онлайн.

Так как бюджет поселения дотационный, то средства закладываются в основном только на первоочередные нужды: коммунальные услуги и заработную плату. С каждым годом ужесточаются требования Государственного пожарного надзора. Из-за нехватки финансирования острой проблемой встает выполнение мероприятий по пожарной безопасности. В ноябре 2019 удалось устранить ряд нарушений пожарной безопасности. В 2020 году необходимо выполнить следующие мероприятия:

* заключение договоров на обслуживание пожарной сигнализации;
* огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачного помещения;
* перемотка пожарных рукавов;
* замена дверной коробки в зрительном зале № 1;
* установка эвакуационного освещения;
* установка доводчиков и уплотнителей дверей.

Реализация муниципальной программы «Организация культурного обслуживания населения муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области на 2019-2021 годы» будет способствовать решению данных проблем.

В соответствии с Уставом муниципального казенного учреждения Речной сельский дом культуры, утвержденным постановлением администрации Речного сельского поселения от 05.07.2011 № 51, дом культуры оказывает услуги социально-культурного характера, тем самым удовлетворяя общественные потребности в сохранении и развитии народной культуры, поддержке любительского художественного творчества и самодеятельной инициативы.

Следовательно, решение поставленных в настоящей Программе задач входит в безусловную компетенцию учреждения культуры и может быть решено на ведомственном уровне.

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы,**

**описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

2.1**.** Настоящая программа разрабатывается в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года».

**2.2. Цели муниципальной программы**

Основные цели муниципальной программы:

- создание условий для дальнейшего развития культуры и народного творчества на территории Речного сельского поселения;

- организация досуга населения.

# 2.3. Задачами муниципальной программы являются:

- сохранение материально технической базы домов культуры сельского поселения;

- приобщение населения к культурным ценностям, организация досуга;

- повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению поселения;

- предоставление возможности для занятий в коллективах художественной самодеятельности и создание условий для самореализации творческой личности;

- сохранение кадрового потенциала, повышение квалификации кадров учреждения культуры;

- обеспечение пожарной безопасности учреждения.

**2.4. Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности | Единица измерения | Значение показателя по годам | | |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| 1. | Количество проведенных культурно-массовых и досуговых мероприятий | единиц | 255 | 256 | 257 |
| 2. | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий | человек | 5510 | 5510 | 5515 |
| 3. | Количество клубных формирований | единиц | 29 | 29 | 29 |
| 4. | Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях | % | 3 | 3,5 | 4 |
| 5. | Число участников клубных формирований | человек | 350 | 350 | 350 |
| 6. | Участие коллективов художественной самодеятельности в различных фестивалях и конкурсах | ед. | 6 | 6 | 6 |

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы будет ежегодно производиться на основе данных статистической годовой отчетности, которая обеспечит мониторинг результатов реализованных мероприятий для принятия решений об уточнении поставленных задач и проводимых мероприятий.

Оценка эффективности Программы будет производиться путем определения соотношения фактического и программного показателей.

**2.5. Описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы**

Реализация Программы позволит выполнить следующие количествен-ные показатели:

количество проведенных культурно-массовых и досуговых мероприятий:

2020 – 255; 2021 – 256; 2022 – 257;

количество посетителей культурно-досуговых мероприятий (чел.):

2020 – 5510; 2021 – 5510; 2022 –5515;

количество клубных формирований (шт.):

2020 – 29; 2021 – 29; 2022 – 29;

число участников клубных формирований (чел.):

2020 – 350; 2021 – 350; 2022 – 350;

рост удельного веса населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях - 4,0 %;

рост участия коллективов художественной самодеятельности в различных фестивалях и конкурсах - 6 ед.

Реализация мероприятий программы будет способствовать также повышению художественного уровня и исполнительского мастерства участников художественной самодеятельности, повышению качества

проводимых культурно-досуговых мероприятий, воспитанию нравственности и духовно-эстетического потенциала у молодежи поселения.

**2.6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальных программных мероприятий рассчитана на 2020-2022 годы без подразделения на этапы.

**3. Перечень программных мероприятий**

Мероприятия, предлагаемые к реализации и направленные на решение задач муниципальной программы, приведены в приложении к муниципальной программе.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая основа, необходимая для реализации муниципальной программы. В дальней-

шем для разработки и утверждения дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена:

изменениями федерального законодательства;

изменениями регионального законодательства;

изменениями законодательства местного самоуправления;

принятыми управленческими решениями.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Расходы на реализацию Программы направлены на:

- содержание учреждения культуры;

- выплату заработной платы сотрудникам;

- выполнение перечня программных мероприятий, указанных в Приложении.

Финансовое обеспечение выполнения мероприятий осуществляется в рамках бюджетной сметы.

Реализация мероприятий Программы потребует 4427,7 тыс. руб., в том числе:

на 2020 год - 1475,9 тыс. руб.,

на 2021 год – 1475,9 тыс. руб.,

на 2022 год – 1475,9 тыс. руб.

Расходы на выплату заработной платы обусловлены необходимостью содержания 5 сотрудников. Программа предусматривает на заработную плату с начислениями: в 2020 – 841,9 тыс. руб., в 2021-2022 – 1683,8 тыс. руб. На содержание учреждений культуры потребуется в 2020 году – 634,0 тыс. руб., в 2021 — 634,0 тыс.руб., 2022 – 634,0 тыс. руб.

Источником финансирования реализации мероприятий Программы является бюджет муниципального образования Речного сельского поселения.

**5.1.Объем финансирования Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования программы** | **Сумма, всего** | | **В т.ч. по годам** | | | | | |
| **2020** | | **2021** | | **2022** | |
| **тыс.руб.** | **%** | **тыс.руб.** | **%** | **тыс.руб.** | **%** | **тыс.руб.** | **%** |
| Бюджет поселения | 4427,7 | 100 | 1475,9 | 100 | 1475,9 | 100 | 1475,9 | 100 |

Программа предусматривает корректировку программных мероприятий на очередной год и плановый период.

Расчеты на ресурсное обеспечение мероприятий программы основаны на расчетном и нормативном методе.

Объемы финансирования мероприятий Программы могут изменяться в зависимости от возможностей бюджета муниципального образования и результатов оценки эффективности реализации Программы.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Негативными внешними факторами, которые могут повлиять на реализацию программы, являются:

* отсутствие финансирования;
* изменение законодательства;
* форс-мажорные обстоятельства.

Мероприятиями по минимизации негативного влияния внешних факторов могут быть:

* привлечение в установленном порядке дополнительных источников финансирования;
* принятие соответствующих муниципальных правовых актов при изменении законодательства.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение к Программе

Перечень программных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Решаемая задача | Мероприятия | Ответственные |
|
| 1 | Модернизация  или укрепление материально-  технической базы учреждения | 1. Ремонт:  - ремонт канализации  - частичный ремонт крыши дома культуры  - ремонт дискозала  - замена дверей и дверных коробок  - ремонт системы водоснабжения | Директор дома культуры,  администрация поселения |
| 2 | Сохранение  кадрового  потенциала,  повышение  квалификации кадров учреждения культуры | 1. участие специалистов дома культуры в районных семинарах и мастер-классах; 2. участие специалистов дома культуры в курсах повышения квалификации на областном уровне; 3. создание позитивного имиджа работника   культуры через СМИ; | Директор дома культуры |
| 3 | Предоставление помещений для  занятий коллек-  тивов художествен-  ной самодеятель-  ности и создание  условий для самореализации творческой личности | 1. участие коллективов в районных, межрайонных и областных фестивалях и конкурсах; 2. создание новых клубных формирований; 3. презентация результатов работы культурно-досуговых объединений на сайте района и через проведение творческих отчетов и выставок; 4. поощрение участников художественной самодеятельности на массовых меропри- ятиях и поселковых праздниках; | Художественный руководитель |
| 4 | Приобщение  населения к  культурным  ценностям,  организация досуга. Повышение  доступности и  качества услуг, оказываемых  населению. | 1. проведение концертов к праздничным датам и профессиональным праздникам 2. проведение тематических мероприятий, направленных на формирование культур-   ных ценностей подрастающего поколения.   1. проведение массовых мероприятий, дискотек, вечеров отдыха, для раз- личных возрастных групп. | Художественный  руководитель |
| 1. подготовка поздравлений к профессио-нальным праздникам и юбилейным датам 2. разработка и распространение информационных материалов об оказываемых учреждением культуры услугах | Директор дома культуры |
| 5 | Обеспечение пожарной безопасности учреждений культуры | 1. заключение договоров на обслуживание пожарной сигнализации;  2. перемотка пожарных рукавов  3. замена дверной коробки в зрительном зале № 1  4 .установка эвакуационного освещения  5. установка доводчиков и уплотнителей дверей | Директор дома культуры, администрация поселения |