КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ КУМЕНСКИЙ РАЙОН

РЕЧНАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 03.11.2023 № 17/58

пос. Речной

О внесении изменений и дополнений в решение Речной сельской Думы от 24.05.2012 № 36/170 «Об утверждении Положения о муниципальном учреждении администрация муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями [33,](consultantplus://offline/ref=01BD65E51E2546ADAB3FC63333638B2E57C3AE4843EB8371D535A683D9D09521D9EB5F92BA78076C881C64qAq5D) 35 Устава муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области Речная сельская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в решение Речной сельской Думы от 24.05.2012 № 36/170 «Об утверждении Положени[я](consultantplus://offline/ref=01BD65E51E2546ADAB3FC63333638B2E57C3AE4842E08073DB35A683D9D09521D9EB5F92BA78076C881C66qAq4D) о муниципальном учреждении администрация муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области» (далее – Положение). Прилагаются.

2. Поручить главе поселения Ершову А. О. произвести государственную регистрацию изменений и дополнений в решение Речной сельской Думы от 24.05.2012 № 36/170 «Об утверждении Положения о муниципальном учреждение администрация муниципального образования Речное сельское поселение Куменского района Кировской области» в установленном действующим законодательством порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене Речной сельской Думы.

4. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его опубликования.

Председатель

Речной сельской Думы Р. Г. Машковцев

Глава Речного

сельского поселения А. О. Ершов

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Речной

сельской Думы

от 03.11.2023 № 17/58

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в решение Речной сельской Думы от 24.05.2012 № 36/170 «Об утверждении Положения о муниципальном учреждении администрация муниципального образования Речное сельское поселение

Куменского района Кировской области»

1. В разделе 1 Положения:

1.1 в подразделах 1.1, 1.2 слова «муниципальное учреждение» заменить словами «муниципальное казенное учреждение»;

1.2 в подразделе 1.4 слова «является муниципальным учреждением» заменить словами «является муниципальным казенным учреждением».

2. Раздел 3 Положения изложить в новой редакции:

**«III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

3.1. Администрацией поселения на принципах единоначалия руководит глава администрации Речного сельского поселения Куменского района Кировской области (далее - глава администрации поселения).

3.2. Структура администрации поселения утверждается Думой по представлению главы администрации поселения.

3.3. В качестве совещательных органов при администрации поселения могут создаваться коллегии, комиссии или консультативные общественные советы. Полномочия и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми постановлениями администрации поселения.

3.4. В пределах компетенции, установленной [Уставом](consultantplus://offline/ref=01BD65E51E2546ADAB3FC63333638B2E57C3AE4843EB8371D535A683D9D09521qDq9D) поселения, настоящим Положением, глава администрации поселения принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных или казенных учреждений принимается в порядке, утверждаемом местной администрацией.

3.5. Глава администрации поселения избирается сельской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет администрацию поселения сроком на 5 лет.

3.6. Глава администрации поселения:

1) подконтролен и подотчетен Думе и населению поселения;

2) представляет Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой;

3) обеспечивает осуществление администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Кировской области.

3.7. Полномочия главы администрации поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы администрации поселения;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

12) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединением с городским округом;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

3.8. В сфере осуществления исполнительно – распорядительной деятельности глава администрации поселения:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

2) действует без доверенности от имени администрации поселения, представляет её во всех учреждениях и организациях;

3) заключает от имени администрации поселения договоры и соглашения в пределах своих полномочий;

4) разрабатывает и представляет на утверждение сельской Думы структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью сельской Думы и депутатов);

6) участвует в разработке проекта бюджета поселения и отчета о его исполнении, а также стратегии социально – экономического развития поселения;

7) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) принимает решения по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

9) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

10) обеспечивает исполнение принятого на местном референдуме решения, в пределах своих полномочий;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.9. В сфере взаимодействия с сельской Думой глава администрации поселения:

1. вносит на рассмотрение в сельскую Думу проекты нормативных правовых актов;
2. вносит на утверждение сельской Думы проекты бюджета поселения и отчеты о его исполнении;
3. вносит предложения о созыве внеочередных заседаний сельской Думы;
4. предлагает вопросы в повестку дня заседаний сельской Думы;

вносит на утверждение сельской Думы проект стратегии социально – экономического развития поселения.

3.10. Глава администрации поселения в пределах своих полномочий издает постановления администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области, а также распоряжения администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, [Уставом](consultantplus://offline/ref=01BD65E51E2546ADAB3FC63333638B2E57C3AE4843EB8371D535A683D9D09521qDq9D) поселения, самим постановлением (распоряжением).

3.11. Глава администрации поселения несет персональную ответственность за деятельность и организацию работы администрации поселения, муниципальных служащих администрации поселения и технических работников администрации поселения, защиту используемых в администрации поселения

сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. В случае временного отсутствия главы администрации сельского поселения (болезнь, отпуск, командировка и др.), а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации сельского поселения на основании соответствующего правового акта.

3.13. Деятельность администрации поселения организуется в соответствии с Регламентом работы администрации поселения, Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми распоряжением администрации поселения.»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**